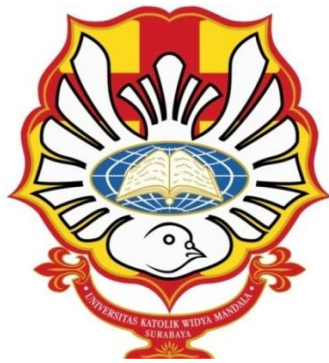


**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI  
APOTEK KIMIA FARMA 180  
JALAN PAHLAWAN NO. 10  
SIDOARJO  
25 JANUARI 2016 – 26 FEBRUARI 2016**



**PERIODE XLVI**

**DISUSUN OLEH:**

**IRANIUS AGUNG ASTRA AMIJAYA, S. Farm.**

**2448715220**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA  
SURABAYA**

**2016**

**LEMBAR PENGESAHAN**  
**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER**  
**APOTEK KIMIA FARMA 180**  
**JL. PAHLAWAN NO.10 SIDOARJO**  
**25 JANUARI 2016 – 26 FEBRUARI 2016**

**DISUSUN OLEH :**  
**IRANIUS AGUNG ASTRA AMIJAYA, S.Farm.**  
**2448715220**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER**  
**PERIODE XLVI**  
**FAKULTAS FARMASI**  
**UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

**DISETUJUI OLEH:**

**Pembimbing I,**

  
**kimia farma**  
**PT. Kimia Farma Apoteker**  
**Sri Supadmi, S.Si., Apt.**  
**APA Kimia Farma 180**

**Pembimbing II,**

  
**Dra. Sri Harti. Apt.**  
**NIK: 241. L. B. 0737**

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN  
PUBLIKASI LAPORAN PKPA

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya :

Nama : IRANIUS AGUNG ASTRA AMIJAYA, S. Farm

NPM : 2448715220

Menyetujui Laporan saya:

Di : Apotek Kimia Farma 180

Alamat PKPA : Jl. Pahlawan No.10, Sidoarjo

Waktu PKPA : 25 Januari 2016 – 26 Februari 2016

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di Internet atau media lain (*Digital Library* Perpustakaan Unika Widya Mandala) untuk sebatas kepentingan akademik sesuai dengan undang-undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, Juli 2016

Yang Menyatakan.



Iranius Agung Astra Amijaya, S. Farm

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas kasih karunia, berkat dan rahmat-Nya, sehingga dapat terselesaikannya Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Kimia Farma 180 Sidoarjo. Pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini bertujuan untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam mencapai gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan merupakan penerapan atas berbagai ilmu pengetahuan yang telah didapat selama masa perkuliahan.

Keberhasilan dalam pelaksanaan dan pembuatan laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini tentu tidak lepas dari dukungan, bantuan, bimbingan serta doa dari berbagai pihak. Oleh karena itu dalam kesempatan ini disampaikan ucapan terima kasih kepada :

1. Dian Nurmawati, S.Si., M.Farm., Apt., selaku Kepala Bisnis Manajer Kimia Farma Sidoarjo yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Kimia Farma 180 Pahlawan
2. Sri Supadmi, S.Si., Apt., sebagai Apoteker Pengelola Apotek (APA) dari Apotek Kimia Farma 180 Pahlawan yang telah memberikan izin untuk melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Kimia Farma 180 Pahlawan, serta memberikan saran dan bimbingan selama PKPA.
3. Drs. Kuncoro Foe, Ph.D., G.Dip.Sc., Apt., selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya

4. Dra. Sri Harti, Apt., selaku pembimbing yang selalu memberikan bimbingan dan masukan selama menjalani PKPA di Apotek hingga terselesaikannya laporan ini.
5. Martha Ervina, S.Si., M.Si., Apt., selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan kesempatan untuk dapat menimba ilmu di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya
6. Dra. Hj. Liliek S. Hermanu, M.S., Apt., selaku koordinator PKPA Apotek yang selalu memberikan bimbingan dan masukan selama menjalani praktek kerja profesi hingga terselesaikannya laporan ini.
7. Senny Y. Esar, M.Si., Apt. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker yang telah mengupayakan terselenggaranya PKPA Apotek ini.
8. Seluruh dosen pengajar yang telah memberikan bekal ilmu yang sangat bermanfaat demi kelancaran pelaksanaan PKPA Apotek ini .
9. Seluruh staf dan karyawan Apotek Kimia Farma 180 Pahlawan yang telah memberikan banyak bantuan, saran, kritik dan informasi yang dibutuhkan selama melaksanakan PKPA Apotek.
10. Papa, Mama, dan seluruh keluarga atas doa, cinta, perhatian dan dukungan moral maupun material yang selalu diberikan selama menempuh pendidikan hingga pelaksanaan dan terselesaikannya PKPA Apotek ini.
11. Teman-teman seperjuangan Apoteker periode XLVI yang selalu ada saat suka dan duka, selalu saling menyemangati serta

mendukung baik moral maupun material, serta teman dan pihak lain yang turut membantu demi kelancaran PKPA Apotek ini.

Semoga laporan Praktek Kerja Profesi Apotek (PKPA) di Apotek Kimia Farma 180 ini dapat membantu dan memberikan informasi yang bermanfaat demi kemajuan pelayanan kefarmasian di masyarakat.

Surabaya, Juli 2016

Penulis

## DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI .....	iv
DAFTAR TABEL .....	viii
DAFTAR GAMBAR.....	ix
DAFTAR LAMPIRAN .....	xii
BAB	
I. PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Tujuan PKPA .....	6
1.3 Manfaat PKPA .....	7
II. TINJAUAN PUSTAKA.....	8
2.1 Tinjauan tentang Apotek .....	8
2.2 Tinjauan tentang Syarat dan Tata Cara Pendirian Apotek .....	9
2.3 Tinjauan tentang Sarana dan Prasarana Apotek .....	18
2.3.1. Lokasi Apotek .....	18
2.3.2. Bangunan Apotek .....	19
2.3.3. Perlengkapan Apotek.....	20
2.3.4. Ruangan Apotek .....	22
2.4 Sumber Daya Manusia di Apotek.....	24
2.5 Tinjauan tentang Sistem Manajemen di Apotek.....	26
2.5.1. <i>Planning</i> (perencanaan).....	27
2.5.2. <i>Organizing</i> (Pengorganisasian) .....	28
2.5.3. <i>Actuating</i> (Pelaksanaan) .....	29

2.5.4. <i>Controlling</i> (Pengawasan) .....	29
2.5.5. Penataan .....	39
2.5.6. Pengelolaan Keuangan .....	42
2.6 Jenis Obat .....	43
2.7 Pelayanan Kefarmasian di Apotek .....	49
2.7.1. Pelayanan Resep.....	49
2.7.2. Pelayanan Non Resep .....	54
2.8 Tinjauan tentang Pelayanan Komunikasi, Informasi dan Edukasi .....	56
III. HASIL KEGIATAN .....	58
3.1 Sejarah Berdiri Apotek .....	60
3.2 Visi dan Misi Kimia Farma Apotek .....	62
3.3 Logo Kimia Farma .....	62
3.4 Budaya dan Motto Kimia Farma .....	62
3.5 Lokasi dan Bangunan Apotek .....	63
3.6 Struktur Organisasi Apotek dan dan Pengaturan Sumber Daya Manusia.....	64
3.7 Sarana dan Prasarana Apotek .....	68
3.8 Tata Ruang Apotek.....	70
3.9 Sistem Manajemen Apotek.....	72
3.9.1. Perencanaan Barang .....	72
3.9.2. Pengadaan Barang .....	74
3.9.3. Penerimaan Barang.....	77
3.9.4. Penataan dan Penyimpanan Barang.....	78
3.9.5. Administrasi .....	81
3.9.6. Pengelolaan Keuangan .....	83
3.9.7. Pemusnahan Barang .....	84



3.10 Pelayanan Kefarmasian di Apotek .....	85
3.11 Pelayanan KIE di Apotek .....	89
 IV. PEMBAHASAN .....	 91
4.1 Pembahasan Umum Apotek .....	91
4.2 Tinjauan tentang Resep Terpilih Saluran Cerna .....	97
4.2.1. Skrining Resep .....	98
4.2.2. Tinjauan tentang obat .....	100
4.2.3. Pengerjaan resep.....	106
4.2.4. Konseling, Informasi dan Edukasi kepada Pasien .....	110
4.2.5. Pembahasan Resep .....	111
4.3 Tinjauan tentang Resep Terpilih Anti Infeksi .....	113
4.3.1. Skrining Resep .....	114
4.3.2. Tinjauan tentang obat .....	115
4.3.3. Pengerjaan resep.....	120
4.3.4. Konseling, Informasi dan Edukasi kepada Pasien .....	123
4.3.5. Pembahasan Resep .....	124
4.4 Tinjauan tentang Resep Terpilih Anti Hipertensi ....	126
4.4.1. Skrining Resep .....	126
4.4.2. Tinjauan tentang obat .....	128
4.4.3. Pengerjaan resep.....	134
4.4.4. Konseling, Informasi dan Edukasi kepada Pasien .....	138
4.4.5. Pembahasan Resep .....	139
4.5 Tinjauan tentang Resep Anak Terpilih.....	141

4.5.1. Skrining Resep .....	141
4.5.2. Tinjauan tentang obat .....	144
4.5.3. Pengerjaan resep.....	150
4.5.4. Konseling, Informasi dan Edukasi kepada Pasien .....	153
4.5.5. Pembahasan Resep .....	154
4.6 Pembahasan Kasus swamedikasi.....	155
4.6.1. Skrining Resep .....	156
V. KESIMPULAN .....	160
VI. SARAN .....	162
DAFTAR PUSTAKA.....	163
LAMPIRAN .....	165

## DAFTAR TABEL

	Halaman
4.1 Skrining Administrasi Resep Saluran Cerna.....	98
4.2 Skrining Farmasetik Resep Saluran Cerna .....	98
4.3 Perhitungan Dosis Saluran Cerna .....	99
4.4 Skrining Administrasi Resep Anti Infeksi .....	114
4.5 Skrining Farmasetik Resep Anti Infeksi .....	114
4.6 Perhitungan Dosis Resep Anti Infeksi .....	115
4.7 Skrining Administrasi Resep Anti Hipertensi.....	126
4.8 Skrining Farmasetik Resep Anti Hipertensi .....	127
4.9 Perhitungan Dosis Resep Anti Hipertensi.....	127
4.10 Skrining Farmasetik Resep Anak .....	141
4.11 Skrining Farmasetik Resep Anak .....	142
4.12 Perhitungan dosis Resep Anak .....	143

## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
2.1 Skema tata cara pemberian ijin apotek .....	13
2.2 Siklus Pengelolaan di Bidang Logistik .....	30
2.3 Logo Obat Bebas .....	43
2.4 Logo Obat Bebas Terbatas.....	44
2.5 Logo Obat Keras.....	44
2.6 Logo Narkotika .....	45
2.7 Logo Generik .....	47
2.8 Logo Jamu .....	47
2.9 Logo Obat Herbal Terstandar .....	48
2.10 Logo Fitofarmaka .....	48
2.11 Alur Pelayanan Resep di Apotek .....	53
2.12 Alur Pelayanan Non Resep di Apotek .....	55
3.1 Logo Kimia Farma.....	60
3.2 Logo Budaya dan Motto Kimia Farma .....	62
3.3 Struktur Organisasi Apotek Kimia Farma 180 .....	65
4.1 Resep Saluran Cerna.....	97
4.2 Etiket Obat Ondansetron.....	107
4.3 Etiket Obat Omeprazole .....	107
4.4 Etiket Obat Biodiar .....	108
4.5 Etiket Obat Sporetik .....	108
4.6 Copy Resep Saluran Cerna .....	109
4.7 Resep Anti Infeksi .....	113
4.8 Etiket Obat Biothicol .....	121
4.9 Etiket Obat Sanmol.....	122
4.10 Etiket Obat Biodiar .....	122

4.11 Copy Resep Anti Infeksi.....	122
4.12 Resep Anti Hipertensi.....	126
4.13 Etiket Obat Amlodipin.....	135
4.14 Etiket Obat Furosemide .....	136
4.15 Etiket Obat Valsartan.....	136
4.16 Copy Resep Anti Hipertensi .....	137
4.17 Resep Anak.....	141
4.18 Etiket Obat Racikan Pertama.....	151
4.19 Etiket Obat Racikan Kedua .....	151
4.20 Copy Resep Anak .....	152

## DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
1. Denah Apotek Kimia Farma No. 180 Jalan Pahlawan No. 10 Sidoarjo.....	165
2. Surat Ijin Apotek .....	168
3. Macam-Macam Etiket .....	169
4. Blanko Turunan Resep .....	170
5. Blanko Kuitansi Non Resep .....	171
6. Blanko Kuitansi Resep .....	172
7. Blanko Nota Penjualan .....	173
8. Blanko Bon Permintaan Barang (BPBA) .....	174
9. Blanko Surat Pesanan Narkotika .....	175
10. Blanko Surat Pesanan Psikotropika .....	176
11. Kartu Stok Barang .....	177
12. Blanko Mohon Beban .....	178
13. Surat Pesanan Obat Prekursor .....	179
14. Tanda Terima Resep Kredit.....	180